

KIRCHENKREIS DREI KOMMISSION

DONNERSTAG 19.30-22:00 UHR
07.07.2022

**GEMEINDEHAUS
WIEDIKON**
Sitzungszimmer

SITZUNG	Kirchenkreiskommission drei
SITZUNGSLEITUNG	Andreas Michel, Präsidium
TEILNEHMENDE	<i>Kirchenkreiskommission (KKK):</i> Andreas Michel (Präsidium) (AM) Harald Börner (HB) Svenja Danner (SD) Christoph Lanthemann (CL) Cord Schwäble (CS) Liliane Waldner (LW) Mike Carbonell (BTL), (MC) Monika Hagmann (MH) (Del. Mitarbeiter) Paula Stähler (Del. Pfarramt), (TF)
ENSCHULDIGT	Manuela Lacatena, Daniel Gilgen
PROTOKOLLFÜHRUNG	Mike Carbonell (MC)

1., 2. und 3. Begrüssung, Besinnung und Protokollabnahme

BEGRÜSSUNG	AM begrüsst alle Anwesenden
BESINNUNG	BESINNUNG MC: Pfarrer Ernst Sieber, Kirchenplätze
PROTOKOLL	Das Protokoll wird abgenommen und verdankt.

4. Ressort Präsidium

INFORMATION	Wiedereinstieg Erika Compagno ab Juli 2022 zu 40%, ab Oktober 2020 zu 80%. Von den sieben bisherigen Mitgliedern der Kirchenpflege trat Duncan Guggenbühl nicht mehr an. An seiner Stelle ist neu Herr Res Peter zuständig als Götti für den KK3.
--------------------	---

5. Betriebsleitung

INFORMATIONEN	Friesenbergfest war erfolgreich und gut besucht. Schulung 3CX virtuelle Telefonzentrale. Admin (Raffaella und Mike) sind geschult. Umstellung erfolgt Mitte August. Broschüre mit dem Verhaltenskodex, der vom Kirchenrat am 15. Dezember 2021 verabschiedet wurde und ist seit 1. Juli 2022 in Kraft. Müssen Freiwillige ebenfalls einen Strafregisterauszug vorweisen? Die Frage wird in der Geschäftsstelle behandelt. Neu müssen alle Mitarbeiter:innen einen Sonderprivatauszug vorweisen.
----------------------	--

6. Informationen aus den Ressorts

INFORMATION & BESCHLUSS	Gemeindeaufbau & Leitung: n/a Liegenschaften & Kultur: Liegenschaften: n/a Kultur: Orgelrevision Bühlkirche. Prozess ist am Laufen. Geschäftsstelle ist ein wenig träge. Personal & Finanzen: Personal: n/a Finanzen: n/a Diakonie & Seelsorge: Diakonie beschäftigt sich zurzeit mit Langzeitprojekt
------------------------------------	--

Datum: 07.07.2022

	<p>Bildung & Spiritualität: Newsletter verschicken. Liste gemäss Sara Kocher. Thema ist spezifisch Spiritualität. Daher keine Konkurrenz zu anderen Newsletter.</p> <p>Gottesdienste & Verkündigung: n/a</p> <p>Kommunikation: Gremientreff Schwerpunkt: AKV muss besser geschärft werden (wie sind die Kompetenzen usw.)</p> <p>Zoo GD findet nicht im Restaurant «Altes Klösterli» sondern im Restaurant Sämtisblick.</p> <p>Synodewahlen wird in der Septemбераusgabe des Refloks publiziert.</p> <p>Thementeam: CL fragt, welche Kompetenzen haben die Thementeam. Es wird auf die Leitlinie hingewiesen. Bei Unklarheiten oder Fragen direkt bei der BTL anfragen.</p>

7. Delegierte Pfarrkonvent

INFORMATION	<p>Pfarrkonvent: n/a</p> <p>Pfarrkapitel: Freiwilliger-Anlass wird stattfinden. Zurzeit laufen organisatorische Fragen und Abläufe.</p> <p>Pfarrkonvent: Der Stand der Mitglieder im Jahr 2022 ist Berechnungsgrundlage für die Pfarrstelle 2024-2026</p> <p>Gottesdienstplan 2023 ist bis Ende November 2023 geplant und wird noch nachgereicht.</p> <p>Vertretungsregelung für Carina Russ wegen Mutterschaftsurlaub (ab November bis 11. April 2023 (inkl. Mutterschaftsurlaub/und Ferien).</p> <p>Neue Konfirmandinnen wird Herbert Anders übernehmen.</p> <p>Ziel langfristig wäre, dass die Landeskirche an Herbert die Stellenprozent von Carina Russ temporär überträgt.</p> <p>Beschluss KKKo: Die Stellenprozent von Carina Russ können temporär übertragen werden.</p> <p>Diakonie Stelle (40%) wird ausgeschrieben. Jolanda Majoletth wird sich bei der Rekrutierung einbringen bzw. teilnehmen.</p> <p>Ansprechpersonen Pfarramtliches:</p> <p>Reflok wird neu Thomas Schüppach (ab September) übernehmen.</p> <p>GD Plan Paula Stähler</p> <p>Bestattung und SharePoint ist Jolanda Majoletth zuständig</p> <p>Pfarrarchiv Thomas Schüppach</p> <p>Thema lange Nacht der Kirche (2023/2. Juni). Wir wurden angefragt, ob wir was machen wollen? Gerne beteiligen wir uns.</p> <p>Auszug aus dem Protokoll:</p> <p>Verhaltenskodex für MA der LK ab 01.07.2022 gültig.</p> <p>Eintritte in die Gemeinde erscheinen viel zu spät im städtischen Register.</p> <p>Austrittsmeldungen sollen wieder auch ans Pfarramt gelangen.</p>
-------------	---

8. Delegierte Mitarbeiter

INFORMATION	Alle Katechetinnen-Stellen sind besetzt.
-------------	--

9. Diverses

INFORMATION	<p>CANVAS Modell:</p> <p>Wird leicht überarbeitet und in einfacherer Beschreibung:</p> <p>Andreas/Liliane/Harald wird sich dem annehmen.</p> <p>Leitbild:</p> <p>Da Daniel zurzeit abwesend ist macht Andreas einen Termin im September und November (Projektteam Daniel, Cord und Mike).</p>
-------------	---

14. Termine / Pendenzen

	Freiwilligenanlass 30. Oktober 2022.
--	--------------------------------------

Andreas Michel

Mike Carbonell, Protokoll